

Załącznik nr 2  
do Zaproszenia do złożenia oferty

## **PROTOKÓŁ Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (wzór)**

### **dotyczący wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu na realizację zadania:**

wynajem placu zabaw dla dzieci wraz z animacjami na imprezę plenerową o charakterze kulturalno-integracyjnym, pn. „Piknik rodzinny mama, tata i ja” w dniu 30.05.2021r.

organizowanego w ramach operacji „Aktywna rodzina znad czystej Rospudy”, realizowanej w zakresie działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybactwo i Morze” na lata 2014-2020.

### **I. PEŁNA NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Filipowie  
ul. Garbaska 1, 16-424 Filipów

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wynajem placu zabaw dla dzieci wraz z animacjami na imprezę plenerową o charakterze kulturalno-integracyjnym, pn. „Piknik rodzinny mama, tata i ja” w dniu 30.05.2021r., obejmujący:
  - zorganizowanie i prowadzenie placu zabaw;
  - niezbędne wyposażenie minimalne: 5 stanowisk zabaw dla dzieci
  - montaż placu zabaw na wydzielonym przez Zamawiającego terenie;
  - właściwe oznakowanie i zabezpieczenie terenu placu zabaw;
  - stały nadzór stanu technicznego urządzeń;
  - monitorowanie bezpieczeństwa użytkowników placu zabaw;
  - utrzymanie czystości na zajmowanym terenie w trakcie trwania imprezy oraz po jej zakończeniu;
  - dezynfekcję stanowisk zabaw dla dzieci;
  - animacje, tj. prowadzenie przez animatorów zabaw i konkursów tematycznych dotyczących ochrony środowiska oraz zdrowego trybu życia.

### **III. SZACUNKOWA WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Cena netto (w PLN): .....
2. Cena brutto (w PLN): .....

3. Podatek VAT: ..... %

**IV. KRYTERIA OCENY OFERT:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się jedynym kryterium, jakim jest cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Punkty za kryterium „cena brutto” zostały obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

3. Waga kryterium: 100%

**V. SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO PRZEZ BENEFICJENTA:**

.....  
.....  
.....

**VI. WYKAZ OFERENTÓW ZAPROSZONYCH DO SKŁADANIA OFERT:**

1. ....
2. ....
3. ....

**VII. WYKAZ OFERENTÓW, KTÓRYCH OFERTY ZOSTAŁY ROZPATRZONE:**

1. Nazwa oferenta: .....  
Adres oferenta: .....  
Data wpłynięcia oferty: .....  
Wartość netto oferty: .....  
Wartość brutto oferty: .....  
Punkty uzyskane w drodze postępowania: .....
2. Nazwa oferenta: .....  
Adres oferenta: .....  
Data wpłynięcia oferty: .....  
Wartość netto oferty: .....  
Wartość brutto oferty: .....  
Punkty uzyskane w drodze postępowania: .....
3. Nazwa oferenta: .....

Adres oferenta: .....

Data wpłynięcia oferty: .....

Wartość netto oferty: .....

Wartość brutto oferty: .....

Punkty uzyskane w drodze postępowania: .....

**VIII. WYKAZ OFERENTÓW, KTÓRYCH OFERTY ZOSTAŁY ODRZUCONE:**

1. Nazwa oferenta: .....
  - Adres oferenta: .....
  - Data wpłynięcia oferty: .....
  - Wartość netto oferty: .....
  - Wartość brutto oferty: .....
  - Przyczyny odrzucenia oferty: .....
  - .....
  - .....
- 
2. Nazwa oferenta: .....
  - Adres oferenta: .....
  - Data wpłynięcia oferty: .....
  - Wartość netto oferty: .....
  - Wartość brutto oferty: .....
  - Przyczyny odrzucenia oferty: .....
  - .....
  - .....
- 
3. Nazwa oferenta: .....
  - Adres oferenta: .....
  - Data wpłynięcia oferty: .....
  - Wartość netto oferty: .....
  - Wartość brutto oferty: .....
  - Przyczyny odrzucenia oferty: .....
  - .....
  - .....

**IX. WSKAZANIE WYBRANEJ OFERTY:**

**Nazwa oferenta:** .....



**Adres oferenta:** .....

**Wartość netto oferty:** .....

**Wartość brutto oferty:** .....

**Uzasadnienie wyboru:** .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**X. INFORMACJA O PRZYCZYNACH BRAKU PODZIAŁU ZAMÓWIENIA  
NA CZĘŚCI:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Data sporządzenia protokołu:** .....

**Podpis osoby przygotowującej protokół:** .....

**Podpis dyrektora Zamawiającego:**

.....